

## INSTRUCTIVO DE PROCEDIMIENTO

### USO SOLICITUD TIPO TRÁMITES POSTERIORES

#### (TP - GENÉRICO – MANDATARIOS)

A los efectos de poder hacer uso de la Solicitud Tipo para Trámites Posteriores, el Mandatario Matriculado con Matrícula vigente deberá contar con las Solicitudes Tipo que deberá adquirir en los canales de Venta autorizados. A continuación:

Ingresar a la página publica [WWW.DNRPA.GOV.AR](http://WWW.DNRPA.GOV.AR)

Seleccionar “Turnos e Inicio de Trámites”

Seleccionar e ingresar mediante el botón “Mandatarios”



Luego de ello deberá identificarse con su CUIT y correo electrónico.

The screenshot shows the 'Portal de Mandatarios' login page. At the top, the DNRPA logo and 'INICIO' are visible. The main heading is 'Portal de Mandatarios'. Below this, a prompt says 'Para confirmar la solicitud es necesario validar tu cuenta de email.' followed by a yellow box with an exclamation mark icon and the text 'Identificate como Mandatario. Ingresá tu CUIT y Correo Electrónico registrado en nuestra base como Mandatario. Consultá el estado de tu matrícula haciendo clic Aquí.'

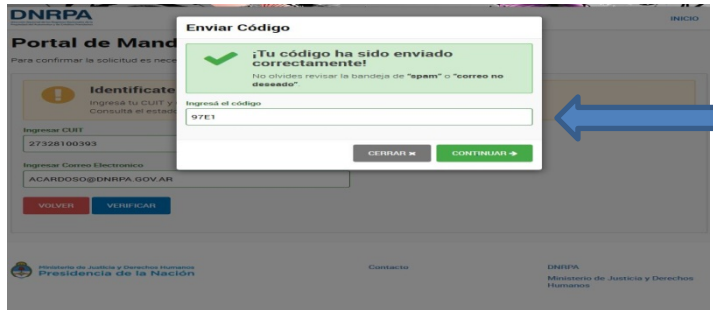
The form contains two input fields:

- Ingresar CUIT:** A text input field with a CUIT value and a 'GO' button.
- Ingresar Correo Electrónico:** A text input field with an EMAIL value.

Below the input fields are two buttons: 'VOLVER' (red) and 'VERIFICAR' (blue).

At the bottom of the page, there is a footer with the DNRPA logo and 'Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación', a 'Contacto' link, and the DNRPA logo and 'Ministerio de Justicia y Derechos Humanos'.

El sistema le solicitará que ingrese un código de 4 dígitos. Este Código será enviado al correo electrónico que Usted declarara oportunamente en “Datos y Perfiles”. A tal efecto, **NO CIERRE LA PANTALLA DE SOLICITUD DE CODIGO**, mantengala abierta mientras revisa su correo electrónico, y copie en la página que no cerró, el código recibido.



Validado el código, el sistema lo direccionará a la pantalla donde deberá seleccionar la opción: **TURNOS E INICIO DE TRAMITES.**



El sistema le solicitará el ingreso del Tipo de Trámite a gestionar. Una opción es tipear la descripción y otra es hacer clic en el combo para que el sistema despliegue por orden alfabético la lista de trámites

Seleccionado el trámite el sistema le mostrará dos preguntas que debe responder. Esto resultará en consecuencias para el cobro o no de la firma y/o del F13I, en los trámites que ameriten su percepción.

A continuación aparecerá un resumen en la parte superior de la pantalla con los datos del Mandatario. Más abajo deberá ingresar el **nro. de dominio** sobre el que se pedirá el trámite registral.

Al hacer clic en el botón BUSCAR DOMINIO, el sistema devolverá la radicación y la marca, año y modelo del vehículo.

Haga clic en el botón verde CONTINUAR.

Ahora deberá ingresar los datos del SOLICITANTE.

RECUERDE: El solicitante es el TITULAR registral. **No debe ingresar allí sus datos de Mandatario.** El correo electrónico siempre debe ser el del Solicitante.

**DNRPA** INICIO

## Iniciar Trámite Online

Completá los datos personales y de contacto del solicitante.

**RESUMEN DE LA SOLICITUD**

Mandatario	AGUERO CINTIA GISELA	CUIT	27328100393
Matricula	M200827328100393DN	Email	acardoso@dnrpa.gov.ar
Trámite	REPOSICION DE PLACA METALICA		
Patente	KG295	Registro	BRANSEN (01014)

**Datos del solicitante**

• Solicitante no encontrado en nuestros registros con el CUIL / CUIT ingresado, por favor completa los datos requeridos y presiona **CONTINUAR**

CUIL / CUIT

Ingresá el CUIL / CUIT sin guiones ni espacios.

Apellido  Nombre

Solicitante en carácter de

Email  Repetir Email

Teléfono celular  Cód. Área  Número  Operad  Cód. Área

Confirme los datos haciendo clic en el botón verde CONTINUAR.

El sistema le mostrará la pantalla de PRECARGA, en donde completará el TIPO DE PERSONA - titular de dominio y algunas características del trámite que se está solicitando.

Asimismo, dependiendo del trámite podrá solicitar cédulas autorizados a conducir.

**DNRPA** INICIO

## Iniciar Trámite Online

Ingresá los datos necesarios para completar los datos de la precarga.

**RESUMEN DE LA SOLICITUD**

Mandatario	AGUERO CINTIA GISELA	CUIT	27328100393
Matricula	M200827328100393DN	Email	acardoso@dnrpa.gov.ar
Trámite	REPOSICION DE PLACA METALICA		
Patente	KG295	Registro	BRANSEN (01014)
Solicitante	ABRIGO JOSE MARIO	En carácter de	TITULAR
CUIL / CUIT	20175846922	Email	jmatrigo@gmail.com

**Precarga**

Datos del titular

Tipo de Persona  
 FISICA (CIUDADANO)  JURIDICA (EMPRESA O SOCIEDAD)

Tipo de Documento  Número de Documento

Motivo

Tiene la posibilidad de solicitar expediciones de cédulas para autorizados a conducir junto a este trámite.

¿Desea Solicitar la Expedición de Cédulas Autorizado a conducir junto a este trámite?  
 SOLICITAR  NO SOLICITAR



A continuación el sistema le mostrará la pantalla con el presupuesto y la posibilidad de elegir PAGO ON LINE o PAGO EN EL REGISTRO.

**DNRPA** INICIO

### Iniciar Trámite Online

Podes pagar el total de la solicitud de manera electrónica o personalmente en el registro correspondiente.

**RESUMEN DE LA SOLICITUD**

Mandatario	AGUERO CINTIA GISELA	CUIT	27328100393
Matricula	M200627328100393DN	Email	ecardoso@dnrpa.gov.ar
Trámite	REPOSICION DE PLACA METALICA		
Patente	KG2295	Registro	BRANDSEN (01014)
Solicitante	ABRIGO JOSE MARIO	En carácter de	TITULAR
CUIL / CUIT	20175046922	Email	jmebrigo@gmail.com

### Pagar solicitud

Presupuesto

Item	Descripción	Precio Unitario	Cantidad	Total
1	PLACA METALICA - REPOSICION MODELO ANTERIOR	\$420,00	1	\$420,00
2	EXP CÉDULA P/ OTRO TRÁMITE	\$260,00	1	\$260,00
3	FORMULARIO TP	\$174,00	1	\$174,00
4	BONIF FORMULARIO TP	-\$174,00	1	-\$174,00
				\$680,00

Forma de Pago

PAGO EN LÍNEA  PAGO EN EL REGISTRO

**¡Atención!**

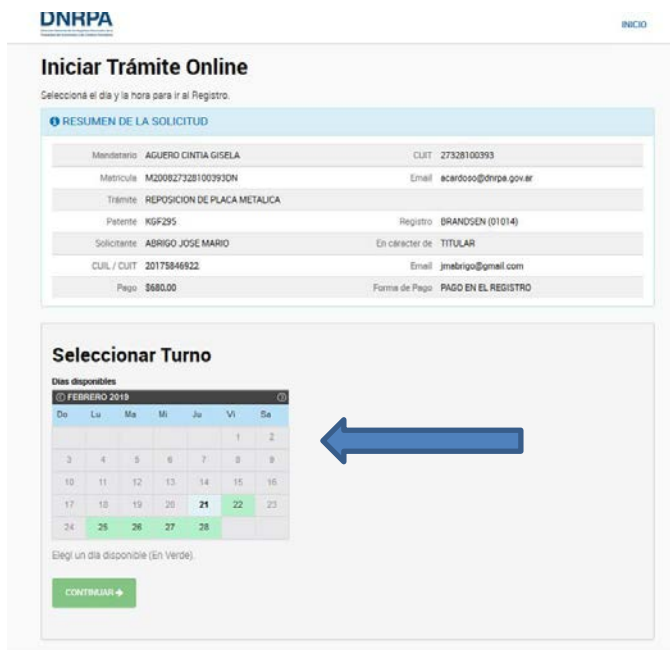
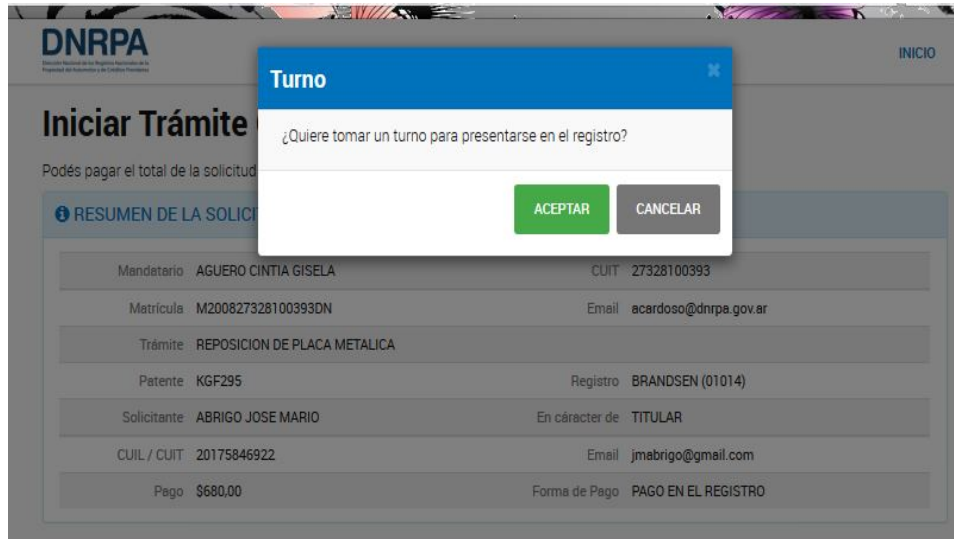
Este presupuesto se realiza en base a un estimador de costos que te permite conocer el importe aproximado del trámite. Tené en cuenta que si el pago que vas a realizar a continuación difiere del monto exacto, en el Registro se te devolverá el excedente o si pagaste de menos, tendrás que abonar la diferencia.

- N° Control Recibo
- Control Web

Posteriormente en "Retiro de Trámites" podrás elegir un nuevo turno para retirar el trámite sin esperas.

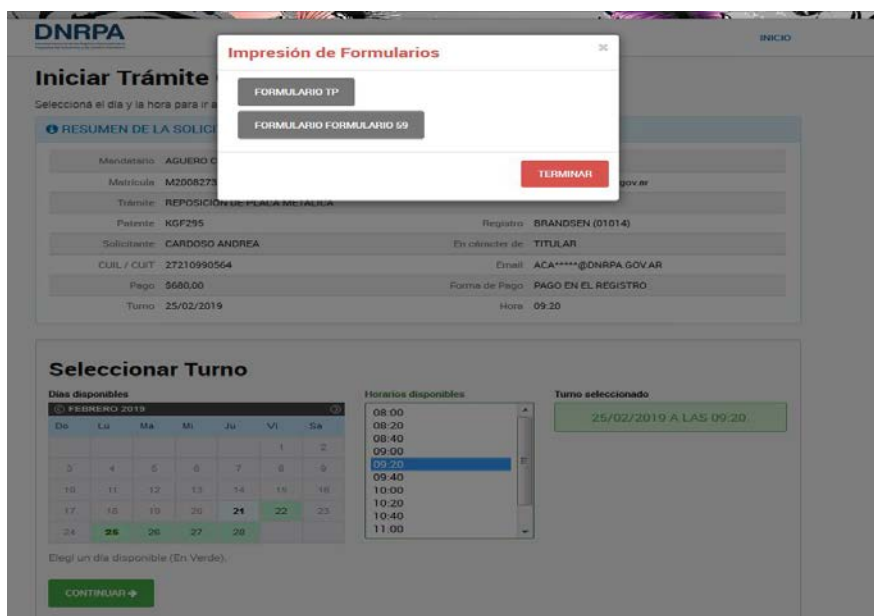
[CONTINUAR →](#)

Seleccionada la forma de pago, el sistema le permitirá obtener un turno.



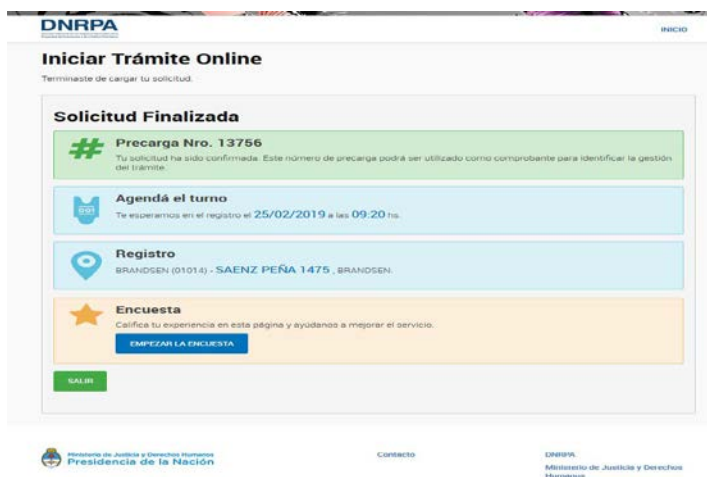
Seleccione el día y hora para obtener el turno.

A continuación el sistema le mostrará una pantalla emergente con la posibilidad de imprimir el TP del trámite a gestionar y el F59.



Luego de impresos ambos formularios que deberá llevar al registro el día del turno seleccionado, aparecerá un resumen de su precarga, con información importante.

Vistos esos datos puede hacer clic en el botón verde SALIR.





República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2019 - Año de la Exportación

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:**

**Referencia:** EX-2019-11760310-APN-DFCG#MJ

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 7 pagina/s.